

活動費請求書

請 求 者 名	(委員会・その他)		
代 表	(委員長・その他)		
行 事 名			
開催日時・場所			
主 な 出 席 者		出席者数	名
活動・事業内容			
支 払 い 明 細 (領収書等添付)			
振込先銀行名		支店名	
口 座 番 号	普 通 ・ 当 座		
フリガナ			
口 座 名 義			

*各種請求は本紙をコピーしてご利用ください。

*支払い明細は必ず記録し、領収書などは行事内容がわかるものを添付してください。