

9-2 グローバル補助金の提案書

記入を開始する前に、授与と受諾の条件をお読みください。

1. 実施国提唱者に関する情報：

クラブ

地区

実施国側の代表連絡担当者

氏名： First Name:

Eメールアドレス：

電話：

地区： クラブ：

2. 援助国 (実施国外) 提唱者に関する情報：

クラブ

地区

援助国 (実施国外) の代表連絡担当者

氏名： First Name:

Eメールアドレス：

電話：

地区： クラブ：

3. 受益地域社会について記述してください。所在地についての説明は、適切な地理的情報や人口統計に関する情報も添えてください。

4. 地域社会にどのようなニーズが存在することが確認されましたか。

5. 現在、これらのニーズに対し、地元の団体、自治体、NGOはどのように対応していますか。

6. 提案する活動内容を簡潔に要約してください（取り組むニーズ、受益者、地域社会にもたらされる恩恵など）。

7. 提案する活動に関与する協力組織または大学をすべて挙げてください。

8. 受益社会の人々が活動にどのように関与するか、具体例を挙げて説明してください。

9. このような活動が行われることを受益社会の人々が希望していることを、確認しましたか。

10. 提案する活動は、どの重点分野に一致するものですか。
該当するボックスに印を付けてください（複数可）。

- 平和と紛争予防／紛争解決
- 疾病予防と治療
- 水と衛生設備
- 母子の健康
- 基本的教育と識字率向上
- 経済と地域社会の発展

11. 活動が重点分野の目標にどのように取り組むかを記述してください。

12. 活動から、どのような短期的成果および長期的成果がもたらされますか。

13. 活動を持続可能なものとするために、それぞれの関係者は何を行う予定ですか。説明してください。

14. プロジェクト開始日:

15. プロジェクト完了予定日:

16. 予算 (米ドル) の提案

医療機器	<input type="text"/>
研修資料	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>
	<input type="text"/>

17. 調達資金の提案

DDF (米ドル) :	<input type="text"/>
ロータリアンからの現金拠出 (米ドル)	<input type="text"/>
上記以外からの調達資金 (米ドル)	<input type="text"/>
財団に申請する組み合わせ補助金 (米ドル)	<input type="text"/>
予算合計 (米ドル)	<input type="text"/>